# **AMAÇ**

Budoküman,Zara Devlet Hastanesi kapsamında uygulanmasıplanlananBilgiGüvenliğiYönetimSistemleri çerçevesindeyayımlanmışolandokümantasyondabelirtilenhükümlere,politikalardaalanişyapmabiçimlerine uymayanlara karşı uygulanacak disiplinsürecinitanımlar.

1. **KAPSAM**

Zara Devlet Hastanesi**Bilgi Güvenliği DisiplinPolitikası**dokümanındayeralanKAPSAMmaddesindeyeralanfizikitanımlı alanlarda faaliyet gösterentüm birimlervetüminsankaynaklarıdır.

**3.KISALTMALAR:**

**4.TANIMLAR:**

# **SORUMLULAR**

Zara Devlet Hastanesibünyesinde faaliyetgösterentüm personel.BusürecinişletilmesindenBGYSKomisyonuveüstyöneticisorumludur.

**6.FAALİYET AKIŞI:**

* 1. Zara Devlet Hastanesikapsamıdâhilinde uygulananBilgiGüvenliğiYönetimSistemidokümantasyonugerekliliklerineaykırıdavranılmasıdurumunda başta657SayılıDevletMemurlarıKanunuDisiplinhükümlerinegöreveyaşananolayındurumunagöreilgili kanunve yönetmelikleregörehareket edilecektir.
	2. 657SayılıDevletMemurlarıKanununatabiolanlaraynıkanunun125maddesindesayılanhükümleregöre değerlendirilecekolup657SayılıDevletMemurlarıKanununundışındakalançalışanlar(Danışmanlar,Firma Personelleri)sözleşmelerindebelirtilenözelhükümleregöre,yoksagenelhukukkurallarıçerçevesinde hareketedilecektir.
	3. BGYSgerekliliklerineuyulmamasıtespitedildiğidurumlardatutanaktutularakZara Devlet HastanesiBilgi Güvenliği Komisyonuna havale edilir.
	4. DisiplinProsedürünüSivas İl Sağlık MüdürlüğüBilgi Güvenliği Komisyonuveüst yönetimyürütecektir.
	5. Zara Devlet Hastanesibünyesinde bulunandonanımlar Zara Devlet Hastanesimalıolupbunlaraverilecekzararlarkanunnezdindesuçteşkil eder.Donanımındışgörünüşünüdeğiştirmek,bağlıparçalarınbağlantışeklinideğiştirmek,parçalarıçalmak veyaçalmayateşebbüsetmek.Butürdurumlargerçekleştiğindeyetkilibirimvekişilertarafındantutanak tutulur,disiplinsoruşturmasıaçılır.Ekolarakkullanıcıhesabısüresizkapatılır.Kurumsözkonusudavranışlarda bulunankişiler hakkındayetkilimakamlara şikâyette bulunur.
	6. Disk alanında zararlıdosyalar bulundurulması durumunda kullanıcı hesabısüresizkapatılırve dosyalar silinir.
1. Başkalarınınalanlarınaerişilmesidurumundakullanıcıhesabısüresizkapatılır,kanunisüreçbaşlatılır,disiplin soruşturması açılır.
2. Hertürlükişiselşifreyipaylaşmakdisiplinsoruşturmasıgerektirir.Şifresinipaylaşanhertürlüsorumluluğu kabul etmiş sayılır.
3. Başkasınıne-posta hesabını kullanılması durumunda kullanıcı hesabısüresizkapatılır.
4. Hakaretiçeriklie-postagönderilmesidurumundakullanıcıhesabısüresizkapatılır,kanunisüreçbaşlatılır, disiplinsoruşturması açılır.
5. Kurumtarafındansağlanane-postahizmetikullanılarakdevletsırrıniteliğindekihertürlübilgiveevrak, üçüncüşahıslarla paylaşılması durumunda kanuni girişimlerde bulunulur vedisiplinprosesibaşlatılır.
6. Bunundışındakikuralihlallerindeenfazlaikiuyarıyapılır.Tekrarlanmasıdurumundadisiplinsoruşturması açılır.
7. Sistemveağgüvenliğininihlaledilmesiyasaktır,cezaivehukukimesuliyetlesonuçlanabilir.BilgiGüvenliği Birimibutürihlallerinsözkonusuolduğudurumlarıincelerveeğerbirsuçoluştuğundanşüpheduyulursa yasa uygulayıcı ileişbirliği yapar.
8. KullanımPolitikasınıkabuledentaraf,Zara Devlet Hastanesiyukarıdakimaddelerdebelirlenenkurallarauygunkullanımının,kullanıcınınkişilikhakları saklıkalmaküzere,kontroledebileceğindenhaberdardırvebunuaçıkçakabuleder.Kullanıcı,sorunyaratan herhangibirolayınfarkınavarmasıüzerine,güvenliğisağlamakiçinacilönlemleralabileceğinikabuleder. Ancakbuönlemler,belirtilendurumgenelağişleyişinive güvenliğinietkilemediğisürece, ilgilikişi veyabirim ile iletişimkurulduktan vebellibirsüre tanındıktan sonra alınacaktır.
9. Kullanıcıların,kurumbünyesindeçalışmayabaşladığızamanZara Devlet Hastanesi**PersonelGizlilikSözleşmesini**imzalar, sözleşmedeyazantümhususlarauymayıtaahhütvekabuleder.Edilmediğitakdirdeişbudisiplin politikalarına usullerine göre hareketedilir.
10. Kurumhizmetaldığı yüklenici, tedarikçi, farklı kuruluşlar ve 3. taraflarlaZara Devlet Hastanesi**Kurumsal Gizlilik Sözleşmesi**imzalar.
11. Bilgigüvenliğipolitikavetalimatlarınauyulmamasıhalinde,657DevletMemurlarıKanunun125 Maddesindeyer alanhükümler uygulanacaktır.
12. 657DevletMemurlarıKanunhükümlerinetabiolmayanpersonelin(Danışmanlar,FirmaPersonelleri)kurumla aralarındakisözleşmelerdeyeralanhükümleruygulanacaktıraksidurumdagenelhukukkurallarınatabi olacaktır.
13. 657 DevletMemurlarıKanunda yer alanvediğer kabul edilecek cezaiyaptırımlar aşağıdaki gibi olacaktır.
	1. Uyarma,
	2. Kınama,
	3. Aylıktankesme,
	4. Kademe ilerlemesinindurdurulması,
	5. Devlet Memurluğunda çıkarma,
	6. Para cezası(657 dışındakalanlarla yapılansözleşmeler),
	7. Sözleşme feshi.